



Protocollo n° 50



Cesena, 12 gennaio 2022.

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI BORSE ERASMUS+ AI DOCENTI.**

**A.A.2022/2023.**

**-Visto** il Regolamento per le attività internazionali, approvato con Delibera del Consiglio Accademico del 06/06/2017.

**-Visto** il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei (234301-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE).

**-Visto** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa dell'11/12/2013 che istituisce Erasmus+, il Programma dell'Unione Europea per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport.

**-Considerato** che le attività e i finanziamenti regolati dal presente Bando sono subordinati all'esito positivo della Candidatura per le Attività Decentrate Erasmus+ A.A. 2022-23 e alla successiva sottoscrizione dell'Accordo Finanziario Erasmus+ A.A. 2022-2023.

Viene pubblicato il seguente Bando per l'assegnazione di Borse di Studio Erasmus+ per Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento per l'A.A. 2022-2023.

**Art. 1 Oggetto.**

1. Il programma ERASMUS+ prevede la possibilità per i docenti in servizio nel Conservatorio a tempo indeterminato o a contratto di effettuare un periodo di docenza in un Istituto di Istruzione Superiore europeo, tra quelli dei Paesi partecipanti al Programma comunitario, che abbia stipulato un Accordo Interistituzionale con l'istituto di appartenenza.
2. Il periodo di docenza ha una durata minima di 8 ore fino ad un massimo di 2 mesi da effettuarsi nel periodo compreso tra il 1° giugno 2022 e al 30 settembre 2023. Il Conservatorio ha altresì la possibilità di invitare docenti in libera professione per effettuare Masterclass e Concerti presso l'Istituto.
3. A sostegno della mobilità suddetta l'Agenzia ERASMUS+ stanziava delle borse di mobilità a titolo di contributo delle spese e non intese a coprire l'intero costo del soggiorno di studio all'estero. Il rimborso è forfettario con diaria stabilita secondo le Tabelle allegate all'Erasmus Guide, sia per il soggiorno che per il viaggio (per il quale è previsto un rimborso per fasce chilometriche).
4. I docenti interessati dovranno presentare domanda entro il 30 ottobre 2022.
5. Qualora la richiesta di mobilità da parte dei docenti superasse il numero delle borse erogate dall'Agenzia Nazionale, il Conservatorio di Cesena avvierà una procedura di selezione per la formazione di una graduatoria di idoneità ERASMUS, seguendo il criterio della rotazione. Da tale graduatoria si attingerà fino a copertura delle borse erogate per l'A.A. 2022/2023. Anche per la

Mobilità Docenti è eventualmente prevista l'integrazione delle Borse erogate dall'Agenzia con i fondi del Cofinanziamento del MIUR ex L. 183/1987, qualora vengano stanziati.

6. L'individuazione dei beneficiari delle borse di studio ERASMUS è subordinata all'accettazione della domanda da parte dell'istituto partner richiesto.

### Art. 2 Requisiti.

1. Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità Erasmus+ i docenti del Conservatorio che abbiano i seguenti requisiti:
  - Essere in servizio presso l'istituzione a tempo indeterminato o con contratto;
  - Essere cittadini di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus+, oppure essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti (minimo sei anni di residenza);
  - Non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;
  - Avere una conoscenza adeguata della lingua inglese o del Paese ospitante.

### Art. 3 Modalità di partecipazione.

1. I docenti interessati devono compilare il modulo di domanda dove, oltre ai dati personali, vanno indicati:
  - La sede prescelta;
  - Il periodo in cui il docente intende effettuare la mobilità e la durata delle lezioni o masterclass;
  - Il progetto di masterclass, conferenza, seminario in lingua inglese o nella lingua del Paese ospitante (**Mobility Agreement**).
2. Alla domanda vanno allegati:
  - Certificato di servizio, attestante che il docente è attualmente in servizio presso l'istituzione, o copia del Contratto;
  - Curriculum vitae in inglese.

### Art. 4 Assegnazione borsa di studio.

1. Il contributo comunitario prevede un contributo forfettario alle spese di viaggio, vitto e alloggio, calcolato dalla piattaforma europea che gestisce il programma **Mobility Tool**. Il contributo viene calcolato sulla base di Tabelle comunitarie per quanto riguarda il soggiorno; il contributo per il viaggio viene calcolato sulla base del Distance Calculator della Commissione europea.  
[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programmeguide\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programmeguide_en.pdf)
2. Prima della partenza gli Istituti di Istruzione Superiore partner si devono accordare sul programma delle lezioni che saranno tenute dal docente in mobilità e che saranno integrate in quelle previste dall'Istituto ospitante.
3. Il docente è tenuto a comunicare tempestivamente l'accettazione della borsa e della destinazione. Il docente, qualora non intendesse accettare la borsa e la relativa destinazione, deve farne al più presto comunicazione scritta al Direttore.
4. I beneficiari dovranno sottoscrivere prima della partenza i **Contratti individuali** presso la segreteria didattica del Conservatorio.
5. I docenti che usufruiscono della mobilità ERASMUS+ dovranno autonomamente organizzare il viaggio e il soggiorno.

## Art. 5 Documentazione.

1. Il docente deve presentarsi all'istituzione straniera con i seguenti documenti:
  - Carta d'identità o passaporto validi;
  - Tesserino sanitario rilasciato dall'ASL di appartenenza per i paesi della Comunità europea, o altri modelli o formule assicurative necessari nei paesi non comunitari al fine di poter usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante durante il soggiorno all'estero;
  - Certificato di servizio del Conservatorio;
  - Copia del progetto dell'attività che intende svolgere (**Teaching Program**).
2. Al rientro in sede il docente è tenuto a consegnare alla segreteria didattica del Conservatorio i seguenti documenti.
  - Certificazione di permanenza indicante data iniziale e finale (**Certificate of Attendance**).
  - Certificazione dei corsi tenuti ( **Transcript of Work**).

## Art. 6 Erogazione della borsa.

1. Ai beneficiari della borsa di studio ERASMUS viene erogato il 80% dell'entità complessiva della borsa entro la data della partenza. Il saldo, rapportato al periodo effettivamente svolto all'estero, viene erogato dopo il rientro in sede e successivamente alla consegna dei documenti indicati al comma 2 dell'art. 5. L'erogazione della borsa di studio è subordinata alla compilazione del **Participant Report da parte del docente.** In caso di mancata partecipazione il docente è tenuto a restituire l'importo della borsa di cui non ha usufruito.

**Il Programma comunitario Erasmus+ prevede contributi specifici per docenti con esigenze speciali.**

In accordo con quanto stabilito dal [Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio](#) che istituisce il programma Erasmus+ e dalla Call 2020, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE destina come ogni anno dei **fondi a sostegno della mobilità di persone con esigenze speciali**. I docenti con esigenze speciali possono pertanto richiedere attraverso il proprio Istituto un contributo supplementare per la mobilità.

**BREXIT.** Al momento dell'emanazione del presente Bando, il Regno Unito è ufficialmente uscito dall'Unione Europea, pertanto non parteciperà più al programma Erasmus. Saranno previste altre forme di collaborazione che attualmente non sono ancora state definite.

Ulteriori informazioni sono disponibili nel sito internet dell'Agenzia Nazionale [www.erasmusplus.it](http://www.erasmusplus.it). e sul sito del Conservatorio [www.conservatoriomaderna.it](http://www.conservatoriomaderna.it) alla pagina Erasmus.



Il Direttore

F.to Dott.ssa Laura Pistolesi